

# Návrh stanov „ Občanského sdružení JO “

Registrace provedena	24.3.2004
dne:	.....
pod č. j.	K/11-1/56 201/04-R
ICO	266 60 831

1. Název: „ **Občanské sdružení JO** “ sdružuje na základě zákona o sdružování občanů děti a dospělé různého věku a různých zájmů s cílem uskutečňovat pro své členy různorodou sportovní, kulturní, společenskou a turisticko-tábornickou činnost.
2. Působnost sdružení je na území České republiky. Sídlem sdružení je město Jablonné nad Orlicí.  
U Stadionu 377, 56164 Jablonné nad Orlicí
3. Základním cílem je naplňování volného času svých členů. K zajištění této činnosti vytváří sdružení materiál, finanční, a právní podmínky.  
Finanční prostředky pro uskutečňování svých cílů získává prostřednictvím pořádání společenských a kulturních akcí, různou drobnou činností a pronájmem majetku.
4. Organizační strukturu sdružení tvoří všichni jeho členové a volní členové.  
Koordinačním orgánem sdružení j jeho vedení. To tvoří minimálně 5 členů sdružení.
5. Nejvyšším orgánem je členská schůze všech členů sdružení.



## Povinnosti vedení jsou:

- a) Zvolit předsedu, místopředsedu, pokladník a jednatele
- b) Scházet se osobně minimálně 3x do roka na svých schůzkách
- c) O jednání vést a zakládat zápisy
- d) Rozhodovat o pořádání akcí a jejich dotování a hodnocení, o rozdělování peněz, starat se o výtěžky a investice, granty, dotace, vést hospodaření.
- e) Vést přesnou evidenci členů sdružení a příznivců.
- f) Hlasování je platné pouze při účasti 2/3 členů vedení.
- g) Na schůzkách členů rozhoduje při hlasování nadpoloviční většina přítomných.



- h) Svolat minimálně 1 ročně členskou schůzi všech členů sdružení a na ní předložit zprávu o činnosti sdružení za uplynulý rok, finanční hospodaření jednotlivých pořádaných akcí ( celkové příjmy a výdaje za každou akci) a návrhy na další činnost. Datum konání musí být známo všem členům sdružení minimálně měsíc dopředu.
  - i) Na členské schůzi požádat o hlasování, o důvěře nadpoloviční většinou přítomných ( v případě neúspěchu uspořádat nové volby)
  - j) Po třech letech práce vedení nebo při počtu členů menším než 5 vypsát nové volby.
  - k) Pověřovat členy organizace úkoly, např. „Správce majetku“
  - l) Zřídit revizní komisi a té pravidelně předkládat ke kontrole hospodaření alespoň 3x ročně.
  - m) Zastupovat na veřejnosti sdružení, vystupovat jeho jménem. Členové vedení jednají samostatně.
  - n) Nutné rozhodnutí vedení lze řešit i telefonicky nebo E-mailem se všemi členy vedení. O tomto rozhodnutí je předseda povinen provést zápis do knihy zápisů s přehledem hlasování jednotlivých členů. Ti zápis podepíší na následující osobní schůzce.
6. Členská základna. Počet členů není omezen.
7. Členem je každý kdo o členství požádá, zaplatí za příslušné období členský příspěvek a řídí se těmito stanovami
8. Hlasovací právo má člen sdružení, který v den hlasování dovršil 15- ti let.

**Povinnosti člena:**

- a) Účast na členské schůzi
- b) Zaplatit členský příspěvek na rok

- c) Pomáhat dle svých možností při vytváření materiálních a finančních podmínek činnosti sdružení.



**Práva člena:**

- d) Slevy na akce
- e) Zapůjčení materiálu
- f) Volit členy vedení 1 za rok hlasovat o důvěře
- g) Schvalovat hospodaření vedení, svolat mimořádnou členskou schůzi při písemném souhlasu 2/3 členů.
- h) Pořádat akci pod hlavičkou sdružení podle podmínek uvedených v podmínkách pro pořádání akcí pod hlavičkou sdružení.
- i) Má právo na požádání nahlédnout do hospodaření sdružení a do knihy zápisů ze schůzek vedení

**Práva volného člena:**

- a) Účastnit se kterékoliv akce nebo pomáhat s jejím pořádáním
- b) Účastnit se schůze sdružení ( Velké rady) s poradním hlasem
9. Podmínky pro pořádání akcí pod hlavičkou sdružení:
- a) Akci pod hlavičkou sdružení může pořádat každý člen organizace, poté co požádá vedení o povolení k pořádání akce.
- b) Žádost musí podat :
- i. při rozpočtu akce do 5000 Kč minimálně 1 měsíc předem
  - ii. při rozpočtu akce do 50000 Kč minimálně půl roku předem
  - iii. při rozpočtu akce nad 50000 Kč minimálně 1 rok předem

c) Žádost musí být podána písemně ( poštou, E-mailem) určenému členu vedení, součástí žádosti musí být předběžný rozpočet akce, potřebný počet pořadatelů, pozvánka na akci uveřejnitelná na internetových stránkách sdružení.

c) Na schválení či zamítnutí žádosti má klubko 14 dnů



10. Hospodaření – hospodaření se řídí platnými zákony pro hospodaření neziskových organizací

a) Předseda sdružení může sám rozhodnout o výdajích do 1000 Kč v jednom měsíci a dodatečně požádat o souhlas vedení.

b) Hospodaření je veřejné pro všechny členy sdružení a každý člen sdružení do něho může nahlédnout, kdykoliv o to požádá.

11. **Závěr:** Sdružení se zakládá na dobu neurčitou. Veškeré orgány mohou rozhodovat při účasti nadpoloviční většiny členů a výjimkou jednání vedení. Kde je požadována 2/3 přítomnost.

12. Informace o činnosti sdružení – informace o všech akcích se předávají členům sdružení pomocí internetových stránek.

13. Tyto stanovy mohou být změněny pouze členskou schůzí.

Za přípravný výbor:

Jiří Pohanka

Pavel Hrdina

Karel Kučera

V Jablonném nad Orlicí dne 22.3. 2004

Zakládající členové (členové přípravného výboru) jsou:

Jiří Pohanka, Budovatelská 287, 19015 Praha 9 – Satalice, r.č. 720307/3702

Pavel Hrdina, U stadionu 377, 56164 Jablonné nad Orlicí, r.č. 570326/ 2279

Karel Kučera, Zámeček 628, 50008 Hradec Králové 8, r.č. 750407/3709

Zmocněncem oprávněným jednat jejich jménem je Jiří Pohanka

- kontaktní adresa: Budovatelská 287, 19015 Praha 9 – Satalice,  
email: [jiri.pohanka@email.cz](mailto:jiri.pohanka@email.cz)

**MINISTERSTVO VNITRA**  
U Obecního domu 3, 112 20 Praha 1

Č.j.: VS/1-1/56 801/04-R

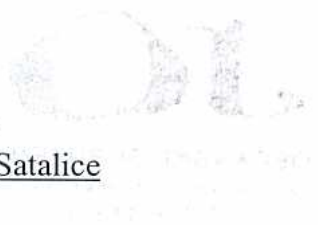
V Praze dne 25. března 2004

Pan

**Jiří Pohanka**

Budovatelská 287

190 15 Praha 9 - Satalice



Věc: Registrace „**Občanské sdružení JO**“

V příloze zasíláme stanovy opatřené doložkou o provedené registraci a o přiděleném Identifikačním čísle /IČO/. Pro informaci zároveň uvádíme, že v případech, kdy sdružení vytváří organizační jednotky s právní subjektivitou, přidělí těmto organizačním jednotkám IČO registrační pracoviště Českého statistického úřadu v příslušném krajském městě.

JUDr. Ivana Breburdová, v.r.  
pověřená řízením úseku sdružování

Za správnost: Grillová