

STANOVY OSJO, z. s.

na základě usnesení Valné hromady ze dne 27. 09. 2014

IČO: 26660831, DIČ: CZ26660831

Čl. I

Úvodní ustanovení o činnosti spolku

- 1) **OSJO, z. s.** (dále jen spolek) na základě zákona č. 89/2012 Sb., Nového občanského zákoníku, pododdíl 2, sdružuje děti, mládež a dospělé různého věku do organizovaného spolku vedeného společným dobrovolným zájmem členů spolku zaměřeného na organizování různorodých sportovních, kulturních, společenských a turisticko-tábornických činností a zájmových aktivit pro členy spolku.
- 2) Spolek bude používat obchodní název **OSJO, z. s.** v souladu s § 216, zák. č. 89/2012 Sb., Nového občanského zákoníku.
- 3) Působnost spolku je na území České republiky. Sídlo spolku je na adrese **Harantova 1748, Hořice, 508 01.**
- 4) Základním cílem spolku je naplňování volného času členů spolku, práce s dětmi a mládeží a pořádání zotavovacích a vzdělávacích akcí pro děti a mládež v souladu se zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění zákona č. 274/2003 Sb.
- 5) Hlavní činnost spolku je zaměřená na organizování a pořádání letních táborů pro děti a mládež.
- 6) Vedlejší činnost spolku spočívá v organizování a pořádání doprovodných zábavných akcí a programů, sportovních výcviků, výletů a kurzů pro rodiče a děti, které jsou výdělečné a slouží k podpoře hlavní činnosti spolku v souladu se základním cílem spolku.
- 7) K dosažení cílů a k zajištění činnosti spolku vytváří spolek materiální, finanční a právní podmínky. Finanční prostředky pro uskutečňování svých cílů zajišťuje spolek výhradně prostřednictvím pořádání neziskových společenských a kulturních akcí, prací s dětmi a mládeží a pořádáním různých zotavovacích akcí pro děti a mládež.
- 8) Spolek vzniká dnem zápisu do veřejného rejstříku podle ustanovení § 226, odst. 1 zák. č. 89/2012 Sb., Nového občanského zákoníku na základě usnesení ustavující schůze spolku. Předchozí fungující sdružení, vzniklá dříve podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, ve znění pozdějších předpisů, se považují za spolky na základě ustanovení § 3045, odst. 1 zák. č. 89/2012 Sb., Nového občanského zákoníku.

Čl. II

Členství ve spolku

- 1) Členství ve spolku je:
 - a) stálé (registrované)
 - b) volné
- 2) Stálým členem spolku může být každý občan České republiky nebo občan s pracovním povolením v ČR, kdo o členství ve spolku dobrovolně a z vlastní vůle požádá, řídí se platnými stanovami spolku, dosáhl věku 15 let a byl řádně přijat za registrovaného člena spolku Valnou hromadou spolku.

- 3) Volným členem spolku může být každý občan České republiky, který dosáhl věku 15 let a má zájem se aktivně podílet na pořádání různých sportovních, kulturních, společenských a turisticko-tábornických činností a aktivit pro členy spolku, zejména pak na pořádání zotavovacích akcí pro děti a mládež.
- 4) Za registraci ve spolku se neplatí registrační poplatek. Konečný počet stálých nebo volných členů spolku není stanoven.
- 5) Stálé a volné členství ve spolku podléhá pravidelné roční evidenci, kterou vede kolektivní statutární orgán spolku.

Čl. III

Registrace a zrušení registrace členů spolku

- 1) Žádost o registraci za stálého člena spolku může podat každá osoba, která splňuje podmínky podle Čl. II) a která se minimálně jedenkrát ročně podílí na organizaci některé z aktivit spolku a je na této aktivitě fyzicky přítomna.
- 2) O přijetí nových stálých členů do spolku rozhoduje Valná hromada spolku na svém zasedání nadpoloviční většinou hlasů.
- 3) O přijetí volného člena spolku nerozhoduje žádný orgán spolku. Předpokladem volného člena spolku je splnění podmínek podle Čl. II) a aktivní zájem o společnou činnost ve spolku, která je v souladu s předmětem hlavní činnosti spolku a s cíli spolku.
- 4) Registraci a evidenci stálých a volných členů spolku vede předseda spolku na základě usnesení Valné hromady.
- 5) Evidence všech členů ve spolku se zapisuje do Evidenčního listu členů spolku pro daný školní rok. Stálé členství ve spolku je platné vždy od 01. 01. následujícího kalendářního roku po usnesení Valné hromady, na kterém byl stálý člen spolku přijat mezi registrované členy spolku.
- 6) Registrace stálých členů spolku je podmíněna roční příspěvkovou povinností, jejíž výši a splatnost určí Valná hromada spolku na svém zasedání. Členský příspěvek je povinen uhradit každý stálý člen spolku nejpozději do 31. 12. následujícího kalendářního roku, ve kterém je platné jeho členství ve spolku, a to na bankovní účet spolku. Roční příspěvkovou povinnost stálých členů spolku zaznamenává hospodář spolku.
- 7) Registrované členství stálého člena spolku zaniká na základě vlastní písemné či ústní žádosti člena spolku, který o zrušení svého členství ve spolku požádá výkonný orgán spolku a v žádosti uvede důvody pro zrušení svého členství.
- 8) Registrované členství stálého člena spolku může také přímo zrušit Valná hromada spolku na svém zasedání v případě, že stálý člen spolku neuhradí členský příspěvek v daném kalendářním roce, nevykonává řádně svoji povinnost nebo svým jednáním porušuje hlavní činnost spolku nebo jedná v rozporu se základními cíli spolku; o zrušení takového členství rozhoduje Valná hromada vždy nadpoloviční většinou hlasů.
- 9) Volné členství ve spolku může být zrušeno kdykoliv automaticky předsedou spolku všem neaktivním členům spolku, nebo na základě vlastní žádosti člena spolku, pokud o to požádá předsedu spolku.
- 10) Všichni členové spolku mají právo nahlédnout do aktuálního Evidenčního listu členů spolku pro daný školní rok. Evidenční list spolku je součástí Výroční zprávy spolku a je veřejně přístupný na Internetu.

Čl. IV

Povinnosti a práva členů spolku

- 1) Všichni členové spolku mají za povinnost:
 - a) pomáhat podle svých možností, schopností a sil při vytváření materiálních, finančních a organizačních podmínek spolku zajišťujících jeho chod a činnost, a to včetně zajištění propagace a sponzoringu připravovaných kulturních, společenských, sportovních a zotavovacích akcí spolku pořádaných pro děti, mládež a rodiče;
 - b) přispívat k aktivní činnosti a rozvoji spolku přípravou zábavných programů pro konkrétní akce spolku;
 - c) usilovat v maximální možné míře o zvýšení svých kompetencí, znalostí a dovedností v oblasti práce s dětmi a mládeží a při organizaci volno časových aktivit;
 - d) svědomitě plnit všechny zadané úkoly a povinnosti a podávat o nich zprávu výkonnému orgánu spolku, Valné hromadě a předsedovi spolku.

- 2) Stálí registrovaní členové spolku mají tato práva a povinnosti:
 - a) povinnost účastnit se Valné hromady spolku; v případě nemoci či jiné indispozice mají povinnost se řádně omluvit předsedovi spolku nebo jeho určenému zástupci;
 - b) povinnost plnit roční příspěvkovou povinnost a uhradit každoročně členský příspěvek spolku nejpozději do 31. 12. příslušného hospodářského období;
 - c) povinnost podílet se minimálně jedenkrát ročně na organizaci některé z aktivit spolku a být na této aktivitě fyzicky přítomen;
 - d) právo podílet se podle svých možností na řízení spolku;
 - e) právo účastnit se zasedání Valné hromady s hlasovacím právem;
 - f) právo nahlížet do dokladů spolku včetně finančních knih a údajů o spolku;
 - g) právo uspořádat samostatnou kulturní, společenskou, sportovní nebo zotavovací akci pod hlavičkou spolku po jejím předchozím schválení Výborem spolku;
 - h) právo využívat slev a výhod spojených s pořádáním kulturních, společenských, sportovních a zotavovacích akcí organizovaných pod hlavičkou spolku definovaných blíže v Čl. V) podle obecného pravidla pro určení zvýhodněných cen za účastnické poplatky a příspěvky na vzdělávací akce pro stálé členy spolku, organizátory a účastníky;
 - i) právo využívat příspěvek na vzdělávací a sportovní akce nebo na kurzy související s tábornickou a obecně prospěšnou činností spolku, které zvyšují kompetence, znalosti a dovednosti účastníka kurzu v oblasti práce s dětmi a mládeží; výše příspěvku je stanovena blíže v Čl. V) podle obecného pravidla pro určení zvýhodněných cen za účastnické poplatky a příspěvky na vzdělávací akce pro stálé členy spolku, organizátory a účastníky.

- 3) Volní členové spolku mají tato práva a povinnosti:
 - a) právo účastnit se Valné hromady s poradním hlasem;
 - b) právo nahlížet do dokladů spolku včetně finančních knih a údajů o spolku;
 - c) právo přispívat formou sponzorských darů na společný účet spolku na základě svého vlastního dobrovolného uvážení a svobodné vůle;
 - d) právo účastnit se akcí spolku s přednostním právem registrace.

Čl. V

Obecné pravidlo pro určení zvýhodněných cen za účastnické poplatky a příspěvky na vzdělávací akce pro stálé členy spolku, organizátory a účastníky

- 1) Stálí registrovaní členové spolku mají právo využít zvýhodněnou cenu za účastnické poplatky na akce pořádané pod hlavičkou spolku podle následujícího obecného pravidla:
 - a) stálý člen spolku, který je organizátorem akce a podílí se na přípravě programu, organizaci nebo vedení akce pořádané pod hlavičkou spolku a této akce se aktivně účastní jako člen organizačního týmu, má nárok na bezplatnou úhradu celé výše účastnického poplatku za danou akci. Účastnický poplatek za ubytování, plnou penzi, vedlejší programové, administrativní nebo jiné náklady spojené s touto akcí za něj v plné výši uhradí spolek;
 - b) stálý člen spolku, který se účastní jakékoliv akce pořádané pod hlavičkou spolku, nicméně se nepodílí na organizaci a na přípravě této akce a není součástí organizačního týmu, má nárok na slevu. Jako účastnický poplatek uhradí pouze náklady spojené s ubytováním a s plnou penzí. Nehradí vedlejší programové, administrativní a jiné náklady spojené s danou akcí, které jsou součástí účastnického poplatku. Tyto náklady za něj v plné výši uhradí spolek;
 - c) stálý člen spolku, který je organizátorem akce a podílí se na přípravě programu, organizaci nebo vedení letního tábora a je na táboře fyzicky přítomen jako člen organizačního týmu, může uplatnit slevu za jedno svoje vlastní přihlášené dítě, které se letního tábora účastní spolu s ním, a to ve výši 50% z ceny účastnického poplatku. Jestliže má organizátor akce více dětí, za ostatní svoje vlastní přihlášené děti uhradí již plnou výši účastnického poplatku;
 - d) stálý člen spolku, který je organizátorem akce a podílí se na přípravě programu, organizaci nebo vedení jiné akce, než je letní tábor, pořádané pod hlavičkou spolku a této akce se aktivně účastní jako člen organizačního týmu, může uplatnit slevu za jedno svoje vlastní přihlášené dítě, které se pořádané akce účastní spolu s ním. Za své dítě uhradí pouze účastnický poplatek, který je roven výši nákladů spojených s ubytováním a s plnou penzí. Nehradí vedlejší programové, administrativní a jiné náklady spojené s danou akcí, které jsou součástí účastnického poplatku. Tyto náklady za něj v plné výši uhradí spolek;
 - e) děti stálých členů spolku, které se účastní jakékoliv akce pořádané pod hlavičkou spolku, kde se jejich rodiče nepodílí na organizaci ani na přípravě dané akce nebo nejsou součástí organizačního týmu, hradí vždy plnou cenu účastnického poplatku.
- 2) Pro organizátory akce, kteří nejsou stálými členy spolku, ale podílí se na přípravě programu, organizaci nebo vedení akce pořádané pod hlavičkou spolku, platí stejná pravidla jako pro stálé registrované členy spolku (viz. Čl. V, bod 1).
- 3) Účastníci akce, kteří se účastní letního tábora a jsou sourozenci, mají právo uplatnit sourozeneckou slevu. Tato sleva je určena pořadatelem akce vždy před konáním tábora a je platná pro všechny přihlášené sourozence na konkrétní turnus letního tábora.
- 4) Stálí registrovaní členové spolku, kteří se účastní vzdělávacího kurzu sportovního nebo edukativního charakteru, na který nemá stálý člen spolku platnou licenci a který je obecně prospěšný pro pořádání aktivit spolku, mají nárok na finanční příspěvek:
 - a) ve výši 50% z ceny nového kurzu s omezenou platností;
 - b) ve výši 100% z ceny doškolovacího kurzu nebo kurzu bez omezení platnosti.

- 5) Příspěvek na vzdělávací kurz náleží stálým členům spolku pouze za předpokladu, že se daného vzdělávacího nebo sportovního kurzu zúčastní v řádně vypsáném termínu a na kurzu získají platnou licenci akreditovanou MŠMT ČR.
- 6) Volní členové spolu, kteří se účastní vzdělávacího kurzu sportovního nebo edukativního charakteru, mají také nárok na finanční příspěvek, pokud splní podmínky platné pro stálé členy. O výši příspěvku rozhodne Valná hromada spolku na svém zasedání.
- 7) Stanovení výše příspěvku pro stálé registrované a pro volné členy spolku na speciální vzdělávací kurzy sportovního nebo edukativního charakteru, které jsou obecně prospěšné pro pořádání aktivit spolku, včetně rozhodnutí o povinnosti absolvovat konkrétní kurzy potřebné pro organizaci a vedení aktivit při práci s dětmi a mládeží nebo pro vedení sportovních aktivit spolku, podléhá rozhodnutí Valné hromady spolku.

Čl. VI

Orgány spolku

- 1) Orgány spolku tvoří Valná hromada spolku (shromáždění všech členů spolku) a Výbor spolku, v jehož čele stojí předseda spolku.
- 2) Valná hromada spolku je nejvyšším orgánem spolku.
- 3) Výbor spolku je statutárním kolektivním orgánem spolku.
- 4) Předseda spolku je hlavním výkonným orgánem spolku, který je oprávněn k samostatnému právnímu jednání za spolek a spolek zastupuje vůči třetím osobám.

Čl. VII

Valná hromada

- 1) Valná hromada spolku je nejvyšším orgánem spolku. Do působnosti Valné hromady spolku patří zejména:
 - a) určení hlavního zaměření činnosti spolku;
 - b) určení vedlejšího zaměření činnosti spolku;
 - c) specifikace hlavního cíle spolku charakterizujícího činnost spolku;
 - d) rozhodování o změně stanov spolku,
 - e) volba dalších orgánů spolku;
 - f) hodnocení činnosti dalších orgánů spolku a jejich členů;
 - g) jmenování předsedy spolku;
 - h) jmenování a odvolávání dalších členů do Výboru spolku;
 - i) schválení nebo zamítnutí rozhodnutí Výboru spolku nebo předsedy spolku;
 - j) projednání a schválení výsledku hospodaření spolku;
 - k) projednání a schválení Výroční zprávy spolku;
 - l) rozhodování o přijetí a vyloučení stálých registrovaných členů spolku;
 - m) schválení Evidenčního listu členů spolku na příslušný školní rok;

- n) stanovení výše příspěvku pro stálého registrovaného člena spolku na příslušné hospodářské období spolku;
 - o) stanovení výše příspěvku pro stálého registrovaného nebo pro volného člena spolku na speciální vzdělávací kurzy sportovního nebo edukativního charakteru na příslušné hospodářské období spolku;
 - p) rozhodování o nutnosti absolvovat konkrétní kurz pro stálého registrovaného nebo pro volného člena spolku, který je důležitý pro organizaci a vedení aktivit při práci s dětmi a mládeží nebo pro vedení sportovních aktivit spolku;
 - q) rozhodování o výši odměny pro stálé registrované členy spolku za práci vykonanou pro spolek;
 - r) schválení konkrétních aktivit spolku, rozpočtů a organizačních týmů odpovědných za přípravu odsouhlasených aktivit spolku na příslušný školní rok;
 - s) zřizování kontrolní tříčlenné komise na vymezené období v případě nutnosti, která bude dohlížet na to, že jsou záležitosti spolku řádně vedeny a vykonávány v souladu se stanovami spolku a právními předpisy;
 - t) schválení návrhů pro udělení grantů, dotací nebo sponzoringu, které jsou v souladu s hlavním zaměřením činnosti spolku;
 - u) projednání připomínek, stížností, sporů a návrhů stálých registrovaných a volných členů spolku;
 - v) úkolování stálých registrovaných a volných členů spolku;
 - w) rozhodování o zrušení spolku dobrovolným rozpuštěním, likvidací nebo přeměnou spolku.
- 2) Valná hromada je svolávána předsedou spolku nebo Výborem spolku v případě, že tak neučiní dříve předseda spolku. Valná hromada je svolávána nejméně jedenkrát do roka na písemnou žádost alespoň třetiny členů spolku nebo kontrolního orgánu spolku. V případě, že Valnou hromadu nesvolá ani předseda, ani Výbor spolku do třiceti dnů od doručení podnětu ke svolání Valné hromady, může svolat Valnou hromadu na náklady spolku kterýkoliv člen spolku.
- 3) Valné hromady jsou oprávněni účastnit se všichni členové spolku. Členové Výboru spolku a předseda spolku jsou povinni účastnit se Valné hromady, a pakliže se ze závažných důvodů nemohou zasedání Valné hromady zúčastnit, jsou povinni se předem písemně nebo ústně omluvit předsedovi spolku nebo jeho určenému zástupci. Valné hromady se mohou podle potřeby zúčastnit i jiné osoby, které nespojuje společný zájem spolku, a to na základě předchozího souhlasu Valné hromady.
- 4) Valná hromada je usnášení schopná za účasti většiny stálých registrovaných členů spolku. Usnesení přijímá většinou hlasů stálých registrovaných členů spolku v době usnášení, přičemž každý stálý registrovaný člen spolku má jeden hlas. Při hlasování o novém složení členů do Výboru spolku je nutná účast minimálně dvou třetin stálých registrovaných členů spolku. Volní členové spolku mají při hlasování na Valné hromadě pouze poradní hlas.
- 5) Valná hromada provádí a zakládá zápisy o všech svých jednáních a usneseních do knihy zápisů Valné hromady. O svém rozhodnutí informuje na požádání ostatní členy spolku, kteří se zasedání Valné hromady neúčastnili, a to telefonicky, poštou nebo elektronicky. Zápisy z jednání Valné hromady jsou veřejně přístupné všem členům spolku a spolek je povinen je veřejně publikovat na Internetu a ukládat v sídle spolku.

Čl. VIII

Výbor spolku

- 1) Výbor spolku je statutární kolektivní orgán spolku s řídicími kompetencemi určenými pro vedení a organizaci spolku. Do působnosti Výboru spolku patří zejména:
 - a) rozhodování o pořádání společenských a kulturních akcí, zejména o pořádání letních táborů, jakož i o dalších zotavovacích akcích pro děti a mládež v příslušném školním roce, které jsou v souladu s předmětem hlavní nebo vedlejší činnosti spolku;
 - b) rozhodování o jmenování vedoucích programů, kteří jsou zodpovědní za sestavení organizačních týmů a jsou pověřeni uspořádáním a organizací schválených aktivit spolku pro daný školní rok;
 - c) připravování rozpočtů a financování odsouhlasených aktivit spolku pořádaných pro daný školní rok, jakož i podávání návrhů na získání dotací a grantů na jejich propagaci a provoz. Konečné návrhy rozpočtů a návrhy na získání dotace a granty jsou předkládány ke schválení Valné hromadě spolku na jejím zasedání;
 - d) pověřování členů spolku různými úkoly, které souvisejí se zajištěním a propagací sportovních, společenských, kulturních a zotavovacích akcí pro děti a mládež;
 - e) zajištění bezproblémového vedení podvojného účetnictví spolku.
- 2) Výbor spolku je pětičlenný. Je tvořen předsedou, místopředsedou, hospodářem, IT administrátorem a zástupcem pro styk s veřejností. Každý člen Výboru spolku je oprávněn k samostatnému právnímu jednání za spolek.
- 3) Členové Výboru spolku jsou voleni z řad stálých registrovaných členů spolku Valnou hromadou spolku na dobu pěti let. Po uplynutí volebního období mohou být členové Výboru spolku znovu zvoleni na další volební období, přičemž konečný počet volebních období není stanoven.
- 4) Výbor spolku žádá Valnou hromadu o hlasování o důvěře Výboru spolku. V případě, že je Výboru spolku vyslovena nedůvěra, uskuteční se na nejbližším zasedání Valné hromady nové volby do Výboru spolku z řad stálých registrovaných členů spolku.
- 5) Schůze Výboru spolku se mohou účastnit pouze členové Výboru spolku. Výbor spolku se schází nejméně jedenkrát do roka na písemnou či ústní žádost alespoň třetiny členů Výboru spolku nebo kontrolního orgánu spolku.
- 6) Výbor spolku je usnášení schopný za účasti většiny členů Výboru spolku. Usnesení přijímá většinou hlasů zúčastněných členů Výboru spolku v době usnášení, přičemž každý člen Výboru spolku má jeden hlas. Členové Výboru spolku jednají samostatně a za své jednání odpovídají Valné hromadě spolku.
- 7) Výbor spolku sepisuje a zakládá zápisy o všech svých jednáních a usneseních. Jednotlivá rozhodnutí Výboru spolku lze také pro urychlení projednat telefonicky nebo elektronicky se všemi členy Výboru spolku. O výsledném rozhodnutí je pak povinen předseda spolku provést zápis do knihy zápisů s přehledem o průběhu hlasování jednotlivých členů Výboru spolku. Členové Výboru spolku jsou následně povinni zápis podepsat na následující osobní schůzce.

Čl. IX

Předseda spolku

- 1) Předseda spolku je hlavním výkonným orgánem spolku, který je oprávněný k samostatnému právnímu jednání za spolek a spolek zastupuje vůči třetím osobám. Jako člen Výboru spolku je předseda spolku považován za statutární orgán spolku ve smyslu § 244, zákona č. 89/2012 Sb., Nového občanského zákoníku, pododdíl 2.
- 2) Předseda spolku je volen Valnou hromadou spolku z řad stálých registrovaných členů spolku na dobu pěti let. Po uplynutí volebního období může být předseda spolku znovu zvolen na další volební období, přičemž konečný počet volebních období není stanoven.
- 3) Předseda spolku uskutečňuje usnesení Valné hromady a průběžně také vyřizuje všední záležitosti spolku. Při plnění rozhodnutí Valné hromady nebo při řízení záležitostí spolku je vždy povinen postupovat v souladu s platnými ustanoveními právního řádu.
- 4) Předseda spolku je povinen vypracovat konečnou zprávu o stavu hospodaření, vyúčtování a hodnotící výstup ze všech dílčích aktivit a akcí spolku za příslušné hospodářské období a tuto zprávu prezentovat Valné hromadě spolku.
- 5) Předseda spolku je povinen vést evidenci všech členů spolku v příslušném školním roce a jejich jmenný seznam zapsat do Evidenčního listu členů spolku, který předloží Valné hromadě spolku ke schválení.
- 6) Předseda spolku je povinen řádně, úplně a včas předkládat všechny účetní doklady evidované pod hlavičkou spolku hospodáři spolku tak, aby mohly být zaúčtovány v podvojném účetnictví v plném rozsahu a mohly být odeslány na příslušný Finanční úřad v souladu se zákonem o účetnictví.
- 7) Předseda spolku je povinen vypracovat Výroční zprávu spolku za příslušné hospodářské období spolku a zahrnout do ní roční účetní závěrku spolku, a to nejpozději do následujícího zasedání Valné hromady, na kterém bude Valná hromada Výroční zprávu projednávat. Výroční zpráva může být také dříve prezentována Výboru spolku a Valné hromadě spolku prostřednictvím elektronické komunikace a Internetu.
- 8) Předseda spolku je povinen vypracovat zápis ze zasedání Valné hromady nejpozději do třiceti dnů od jejího ukončení a příslušný zápis zveřejnit na Internetu. Je povinen také zajistit, aby se s usnesením Valné hromady seznámili všichni členové spolku.
- 9) Předseda spolku je povinen poskytovat pravdivé informace v otázkách hospodaření spolku všem členům nebo orgánům spolku a na požádání dokládat potřebné dokumenty.

Čl. XX

Zásady hospodaření

- 1) Prostředky spolku tvoří příspěvky stálých registrovaných členů spolku, dotace, dary, sponzoring a výnosy z vedlejší hospodářské činnosti spolku, tzn. činnosti, jejímž účelem je získávání finančních prostředků potřebných pro uskutečňování hlavní činnosti spolku, kterou je organizování a pořádání letních táborů pro děti a mládež. Výdělečnou vedlejší činností se rozumí organizování a pořádání doprovodných zábavných akcí a programů, sportovních výcviků, výletů a kurzů pro rodiče a děti a s tím související podpora těchto činností nebo hospodárné využití spolkového majetku.

- 2) Při svém hospodaření je spolek povinen řídit se obecně závaznými právními předpisy a stanovami, a to zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění zákona č. 117/1994 Sb., zákona č. 227/1997 Sb., zákona č. 492/2000 Sb., zákona č. 353/2001 Sb. a zákona č. 437/2003 Sb. Za vedení účetnictví je odpovědný hospodář spolku.
- 3) Výši členského příspěvku pro stálého registrovaného člena spolku na příslušné hospodářské období spolku stanoví každoročně Valná hromada spolku na svém zasedání. Stálý registrovaný člen spolku má povinnost uhradit stanovený členský příspěvek nejpozději do 31. 12. příslušného hospodářského období.
- 4) Finanční prostředky pocházející z členských příspěvků stálých registrovaných členů spolku budou využity na úhradu ročních nákladů spolku spojených zejména s:
 - a) poplatky za vedení a správu bankovního účtu spolku;
 - b) poplatky za provoz webových stránek, správu domény a webhosting spolku;
 - c) poplatky za reklamu, inzerci a propagaci spolku na Internetu.
- 5) Hospodaření spolku je vedeno a účtováno v podvojném účetnictví v plném rozsahu v souladu s vyhláškou č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.. Za vypracování účetní závěrky, rozvahy, výkazu zisku a ztráty, výpočtu příznání k dani z příjmu právnických osob a za zpracování příznání DPPO pro dané hospodářské období spolku odpovídá hospodář spolku, který předkládá účetní závěrku spolku ke schválení Valné hromadě spolku nejpozději do 31. 03. následujícího kalendářního roku.
- 6) Předseda spolku je oprávněn si pro vlastní potřebu vést finanční deník spolku, tzn. přehled všech příjmů a výdajů spolku, který na požádání předloží hospodáři spolku.
- 7) Spolek je povinen si zřídit běžný bankovní účet u zvolené bankovní instituce, která byla schválena Výborem spolku, a to v souladu s ustanovením § 2662, zák. č. 89/2012 Sb., Nového občanského zákoníku. Oprávněnou osobou zmocněnou k písemnému nakládání s peněžními prostředky na účtu spolku je předseda spolku a hospodář spolku.
- 8) Předseda a hospodář spolku jsou oprávněnými osobami k nakládání s peněžními prostředky na účtu spolku v případě poskytování služeb elektronického bankovníctví podle zák. č. 124/2002 Sb., o převodech peněžních prostředků, elektronických platebních prostředcích a platebních systémech (zákon o platebním styku).
- 9) Předseda a hospodář spolku jsou povinni si u zvolené bankovní instituce, ve které má spolek zřízený svůj bankovní účet, zřídit podpisový vzor s dispozičním právem, přičemž každá z uvedených osob jedná za spolek písemně či elektronicky samostatně.
- 10) Předseda nebo hospodář spolku rozhodují písemně či elektronicky každý samostatně o dispozici s finančními prostředky spolku na bankovním účtu spolku jednorázově do výše 150.000,00 Kč nebo celkově do výše 300.000,00 Kč (součet všech transakcí na bankovním účtu spolku za jeden kalendářní měsíc). Manipulace s částkou vyšší než 150.000,00 Kč jednorázově nebo s částkou vyšší než 300.000,00 Kč celkově v jednom kalendářním měsíci podléhá předem vždy jednomyslnému písemnému schválení všech členů Výboru spolku.
- 11) Členové spolku neručí za závazky spolku. Stálí registrovaní členové spolku, volení do Výboru spolku, ručí věřiteli spolku za škodu vzniklou v důsledku porušení svých povinností při výkonu funkce z nedbalosti v plném rozsahu.

- 12) Zisk z činnosti spolku lze použít pouze pro spolkovou činnost včetně správy spolku.
- 13) Hospodaření spolku je veřejně dostupné pro všechny členy spolku. Každý člen spolku má právo nahlédnout do hospodaření spolku, a to kdykoliv o to požádá Valnou hromadu nebo statutární orgán spolku.

Čl. XI

Podmínky pro pořádání akcí ve spolku

- 1) Společenskou, kulturní, sportovní nebo turisticko-tábornickou akci, která je v souladu s předmětem vedlejší činnosti spolku, může pod hlavičkou spolku pořádat každý stálý registrovaný člen spolku poté, co o to požádá Výbor spolku, který rozhodne o uspořádání navrhované akce. Žádost musí stálý registrovaný člen spolku podat:
 - a) při rozpočtu akce do 50.000,00 Kč minimálně 1 měsíc předem;
 - b) při rozpočtu akce 50.000,00 až 150.000,00 Kč minimálně 3 měsíce předem;
 - c) při rozpočtu akce vyšší než 150.000,00 Kč minimálně 6 měsíců předem.
- 2) Žádost na pořádání akce musí být podána písemně (poštou, elektronicky) předsedovi spolku. Součástí žádosti musí být návrh rozpočtu akce (finanční plán), požadovaný počet organizátorů pro zajištění programu, očekávaný počet účastníků, celkový součet nákladů za jednoho účastníka a příprava propagačních materiálů k navrhované akci.
- 3) Výbor spolku posoudí žádost o uspořádání navrhované akce a nejpozději do třiceti dnů od podání žádosti se k návrhu vyjádří. Pokud bude akce schválena, předloží Výbor spolku detailní plán, rozpis programu, podrobný rozpočet akce a jméno vedoucího programu zodpovědného za sestavení kompetentního organizačního týmu určeného pro pořádání akce ke schválení Valné hromadě spolku na jejím nejbližším zasedání.

Čl. XII

Zánik spolku

- 1) Spolek zaniká dobrovolným rozpuštěním na základě usnesení Valné hromady spolku. K rozhodnutí o dobrovolném rozpuštění spolku je nutná účast minimálně dvou třetin stálých registrovaných členů spolku, přičemž usnesení přijímá Valná hromada spolku většinou hlasů stálých registrovaných členů spolku v době usnášení. V takovém případě spolek zaniká jakožto právnická osoba korporace dnem výmazu z veřejného rejstříku podle ustanovení § 186, zák. č. 89/2012 Sb., Nového občanského zákoníku.
- 2) Spolek dále zaniká sloučením (fúzí) s jiným spolkem (viz. ustanovení § 274 - § 287, zák. č. 89/2012 Sb. Nový občanský zákoník), nebo zrušením spolku soudem (viz. ustanovení § 268, zák. č. 89/2012 Sb. Nový občanský zákoník) nebo likvidací spolku v souladu s ustanoveními § 269 – § 273, zák. č. 89/2012 Sb., Nového občanského zákoníku.

Čl. XIII.

Závěrečná ustanovení

Tyto stanovy spolku byly sepsány a řádně schváleny Valnou hromadou spolku pořádanou dne 27. 09. 2014 na táborové základně Autokemp Nesytá, Kohoutov a nabývají účinnosti dnem rozhodnutí o změně stanov Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl L, vložka 5252.

Poznámka:

OSJO, z.s. je právnickou osobou korporace, který vznikl sdružením osob ve společenství na základě dobrovolného společného zájmu těchto osob spolčovat se při naplňování svého volného času při práci s dětmi, mládeží a dospělými osobami a vytvářet pro své členy, přívržence a cílové skupiny vedené společným zájmem zábavné akce, programy, letní a zimní tábory, sportovních akce, výlety a kurzy a jiné zájmové zotavovací či vzdělávací akce v souladu se zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění zákona č. 274/2003 Sb.

OSJO, z.s. usiluje o vykonávání veřejně prospěšné činnosti a s tím spojeným statutem veřejné prospěšnosti, která je legalizovaná v ustanovení § 146, zák. č. 89/2012 Sb., Nového občanského zákoníku, kde veřejně prospěšná je právnická osoba, jejímž posláním je přispívat v souladu se zakladatelským právním jednáním vlastní činností k dosahování obecného blaha, pokud na rozhodování právnické osoby mají podstatný vliv jen bezúhonné osoby, pokud nabyta majetek z poctivých zdrojů a pokud hospodárně využívá své jmění k veřejně prospěšnému účelu.

OSJO, z.s. sdružuje do společenství osob kolektivů řádných, mravních, čestných a bezúhonných osob dbalých zákonů a právních norem, jež jsou v souladu s ústavou a zákony České republiky a jsou v souladu s Listinou základních práv a svobod. Dovolena nejsou žádná konání, jejichž cílem je popírat nebo omezovat osobní, politická nebo jiná práva občanů pro jejich národnost, pohlaví, rasu, původ, politické nebo jiné smýšlení, náboženské vyznání, sociální postavení, rozněcovat nenávisť a nesnášenlivost z těchto důvodů, podporovat násilí, anebo jinak porušovat ústavu a zákony, která sledují dosahování svých cílů způsoby, jež jsou v rozporu s ústavou a zákony České republiky.

Za Valnou hromadu OSJO, z.s. podepsali zvolení zástupci do Výboru spolku:

- Pavel Patera, Ing., r. č. 781007/3183, trvalé bydliště: Harantova 1748, 508 01, Hořice
(předseda spolku)



- David Felcman, r. č., 870331/4015, trvalé bydliště: Ostrov 201, 561 22, Ostrov
(místopředseda spolku)



- Petra Felcmanová, r. č. 726005/3493, trvalé bydliště: Ostrov 201, 561 22, Ostrov
(zástupce pro styk s veřejností spolku)



- Petr Vaníček, r. č. 900418/3265, trvalé bydliště: Šnajdrova 282, 503 53, Smidary
(IT administrátor spolku)



- Jana Slánská, r. č. 795803/3677, trvalé bydliště: Polní 99, 563 01, Lanškroun
(hospodář spolku)



Autokemp Nesytá, Kohoutov, dne 27. 09. 2014